

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 5 de març de 2014, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a projectes d'I+D en cooperació per a l'exercici 2014. [2014/2029]

L'Estratègia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visió 2020 defineix cinc eixos principals d'actuació que preveuen la posada en marxa d'accions la prioritització de les quals obeeix fonamentalment a l'impacte econòmic previst, mesurat en termes de creació d'ocupació, retorn de la inversió i creixement empresarial i competitiu.

Després d'una primera convocatòria de concessió d'instruments financers per a projectes d'innovació (Resolució de 12 de juliol de 2013, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial, IVACE, per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a projectes d'innovació per a l'exercici 2013, DOCV 7071, 19.07.2013), la present resolució desenrotlla una nova mesura dins de l'Eix 2 Innovació: I+D+i Empresarial, l'objectiu de la qual és facilitar el desenrotllament de projectes d'I+D en cooperació entre empreses tractores i PIME per mitjà de la creació de consorcis que, a més de desplegar els projectes de la present convocatòria, puguen tindre estabilitat en el temps i siguen capaços d'acudir a noves convocatòries d'I+D+i nacionals i europees, en les quals la cooperació entre empreses resulta ser un requisit en la majoria de casos.

La convocatòria introdueix per primera vegada a la Comunitat Valenciana una novetat en la via de suport als projectes d'I+D: l'impuls d'un mecanisme de concessió de préstecs bonificats que es combinaran amb una part d'ajuda a fons perdut, facilitaran el necessari finançament empresarial que les circumstàncies econòmiques actuals exigixen i mobilitzaran, per tant, projectes empresarials amb un impacte econòmic previst alt.

La Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, mantinent l'estratègia de complementaritat dels seus suports amb els existents a escala nacional i europea, posa en marxa la convocatòria desplegada en la present resolució considerant l'existència d'altres iniciatives de suport a la I+D empresarial en els àmbits nacional i europeu, la finalitat i forma de suport de les quals és semblant però va dirigida a projectes de major dimensió. Per tal d'afavorir iniciatives interessants, que d'una altra manera no tindrien suport i evitar al mateix temps duplicitat en els suports, la present convocatòria es dirigeix a projectes el pressupost màxim dels quals no supere els 175.000 euros, atés que la seua dimensió resulta més apropiada a la majoria d'empreses de la Comunitat Valenciana en la conjuntura actual.

En atenció d'estes consideracions i d'acord amb l'article 1.4 de l'Orde de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de 12 de desembre de 2006, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

L'objecte de la present resolució és establir, juntament amb el que disposa l'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de préstecs bonificats i subvencions vinculades a projectes d'I+D en cooperació per a l'exercici 2014.

Per mitjà d'esta convocatòria d'instruments financers l'IVACE concertarà la concessió de préstecs bonificats i concedirà subvencions a fons perdut sobre el cost dels projectes d'I+D en cooperació associats al préstec.

Article 2. Objectiu de la convocatòria

La convocatòria pretén facilitar l'accés al finançament d'empreses per a la realització de projectes d'I+D i, alhora, fomentar la cooperació empresarial i la creació de consorcis que constituïsquen una base per a la possible participació en futures convocatòries d'I+D d'àmbit nacional i europeu.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 5 de marzo de 2014, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para proyectos de I+D en cooperación para el ejercicio 2014. [2014/2029]

La Estrategia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visión 2020 define cinco ejes principales de actuación dentro de los que está prevista la puesta en marcha de acciones cuya priorización obedece fundamentalmente al impacto económico previsto, medido en términos de creación de empleo, retorno de la inversión y crecimiento empresarial y competitivo.

Después de una primera convocatoria de concesión de instrumentos financieros para proyectos de innovación (Resolución de 12 de julio de 2013, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial, IVACE, por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para proyectos de innovación para el ejercicio 2013 DOCV 7071, 19.07.2013), la presente resolución desarrolla una nueva medida dentro del Eje 2 Innovación: I+D+i Empresarial, cuyo objetivo es facilitar el desarrollo de proyectos de I+D en cooperación entre empresas tractoras y PYME mediante la creación de consorcios que, además de desarrollar los proyectos de la presente convocatoria, puedan tener estabilidad en el tiempo y sean capaces de acudir a nuevas convocatorias de I+D+i nacionales y europeas, en las que la cooperación entre empresas resulta ser un requisito en la mayoría de casos.

La convocatoria introduce, por primera vez en la Comunitat Valenciana, una novedad en el cauce de apoyo a los proyectos de I+D: el impulso de un mecanismo de concesión de préstamos bonificados que se combinarán con una parte de ayuda a fondo perdido, facilitando así la necesaria financiación empresarial que las circunstancias económicas actuales exigen y movilizando por tanto proyectos empresariales con un impacto económico previsto alto.

La Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, manteniendo la estrategia de complementariedad de sus apoyos con los existentes a nivel nacional y europeo, pone en marcha la convocatoria desarrollada en la presente resolución considerando la existencia de otras iniciativas de apoyo a la I+D empresarial en los ámbitos nacional y europeo, cuya finalidad y forma de apoyo es similar pero va dirigida a proyectos de mayor dimensión. Para favorecer iniciativas interesantes que de otro modo no tendrían respaldo y evitar al mismo tiempo duplicidad en los apoyos, la presente convocatoria se dirige a proyectos cuyo presupuesto máximo no supere 175.000 euros considerando que su dimensión resulta más apropiada a la mayoría de empresas de la Comunitat Valenciana en la coyuntura actual.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1.4 de la Orden de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de 12 de diciembre de 2006, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

El objeto de la presente resolución es establecer, junto con lo dispuesto en la Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), las bases reguladoras y la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de préstamos bonificados y subvenciones vinculadas a proyectos de I+D en cooperación para el ejercicio 2014.

Mediante esta convocatoria de instrumentos financieros el IVACE concertará la concesión de préstamos bonificados y concederá subvenciones a fondo perdido sobre el coste de los proyectos de I+D en cooperación asociados al préstamo.

Artículo 2. Objetivo de la convocatoria

La convocatoria pretende facilitar el acceso a la financiación de empresas para la realización de proyectos de I+D, fomentando a la vez la cooperación empresarial y la creación de consorcios, que constituyan una base para la posible participación en futuras convocatorias de I+D de ámbito nacional y europeo.

Article 3. Actuacions que poden rebre suport. Requisits generals dels projectes objecte del préstec bonificat-subvenció

3.1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de gasto o inversió, sobre una operació o actiu concret, que haja de realitzar-se en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudici que eixa iniciativa pugua integrar-se, en el seu contingut o en el temps, en un pla major.

3.2. Els projectes han d'iniciar-se després de la data de presentació de la sol·licitud.

3.3. Els projectes han de poder-se enquadrar en alguna de les actuacions següents:

– Investigació industrial: investigació planificada o estudis crítics l'objecte dels quals siga l'adquisició de nous coneixements i tècniques que puguen resultar d'utilitat per a la creació de nous productes, processos o servicis o contribuir a millorar considerablement els existents.

– Desenvolupament experimental: adquisició, combinació, configuració i ocupació de coneixements i tècniques existents, d'índole científica, tecnològica, empresarial o d'un altre tipus, amb vista a l'elaboració de plans i estructures o dissenys de productes, processos o servicis nous, modificats o millorats.

La definició exacta dels conceptes d'investigació industrial i desenvolupament experimental pot trobar-se en l'article 30 del Reglament (CE) número 800/2008, de 6 d'agost de 2008, de la Comissió, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat Reglament General d'Exempció per Categories, d'ara en avant RGEC (DO L 214 de 9.08.2008).

Quan un projecte conste de diferents activitats, cada una ha d'enquadrar-se en alguna de les actuacions que poden rebre suport anteriors.

3.4. Els projectes han de ser realitzats per empreses amb seu o establiment productiu a la Comunitat Valenciana i els resultats dels treballs han de romandre o tindre impacte tangible a la Comunitat Valenciana.

3.5. El projecte en cooperació ha de tindre un pressupost subvencionable major de 30.000 euros i inferior a 175.000 euros. Per al seu càlcul, ha de considerar-se la suma de l'import de costos susceptibles de subvenció que assumirà cada empresa individualment.

3.6. Els costos associats al projecte no poden rebre simultàniament ajudes en el marc d'esta convocatòria i d'altres procedents d'altres administracions, amb independència de si procedixen del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) i/o del Fons Social Europeu (FSE).

3.7. L'execució dels projectes no ha de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i han de facilitar –o almenys no impedir– l'accessibilitat per a les persones discapacitades. Així mateix ha d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient, i comptar –en el cas que s'obtinga finançament comunitari– amb un certificat que declare la no-afecció del projecte a la denominada Xarxa Natura, espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea, certificat l'obtenció del qual es gestionaria per l'IVACE.

3.8. El projecte subvencionat no ha d'experimentar, abans de transcorreguts cinc anys des del terme, una modificació substancial, entesa com aquella en què:

– La naturalesa o les condicions d'execució s'hagen vist afectades.

– La concessió haja suposat l'atorgament d'avantatges indeguts a l'empresa.

– O bé es produísca un canvi en la naturalesa de la propietat d'una infraestructura o el cessament de l'activitat productiva.

3.9. Només pot presentar-se un projecte per empresa sol·licitant.

3.10. El projecte significarà un nou desenvolupament per a les empreses participants en el projecte que, per tant, no l'han d'haver desenvolupat amb anterioritat, en tot o en part, ni tampoc per cap empresa vinculada amb algun dels sol·licitants o contractada per a la realització del projecte.

Article 4. Empreses beneficiàries

4.1. Poden acollir-se a estes ajudes les empreses, tant les grans com les PIME, que tinguen la seu social o establiment de producció a la

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto del préstamo bonificado-subvención

3.1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

3.2. Los proyectos deberán iniciarse con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

3.3. Los proyectos deberán poderse encuadrar en alguna de las siguientes actuaciones apoyables:

– Investigación industrial: investigación planificada o estudios críticos cuyo objeto sea la adquisición de nuevos conocimientos y técnicas que puedan resultar de utilidad para la creación de nuevos productos, procesos o servicios o contribuir a mejorar considerablemente los ya existentes.

– Desarrollo experimental: adquisición, combinación, configuración y empleo de conocimientos y técnicas ya existentes, de índole científica, tecnológica, empresarial o de otro tipo, con vistas a la elaboración de planes y estructuras o diseños de productos, procesos o servicios nuevos, modificados o mejorados.

La definición exacta de los conceptos de investigación industrial y desarrollo experimental puede encontrarse en el artículo 30 del Reglamento (CE) número 800/2008, de 6 de agosto de 2008, de la Comisión, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado, Reglamento General de Exención por Categorías, en adelante RGEC (DO L 214 de 9.08.2008).

Cuando un proyecto conste de diferentes actividades, cada una de ellas deberá encuadrarse en alguna de las actuaciones apoyables anteriores.

3.4. Los proyectos deberán ser realizados por empresas con sede o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana y los resultados de los trabajos deberán permanecer o tener impacto tangible en la Comunitat Valenciana.

3.5. El proyecto en cooperació deberá tener un presupuesto subvencionable mayor de 30.000 euros e inferior a 175.000 euros. Para su cálculo, debe considerarse la suma del importe de costes susceptibles de subvención que asumirá cada empresa individualmente.

3.6. Los costes asociados al proyecto no podrán recibir simultáneamente ayudas en el marco de esta convocatoria y de otras procedentes de otras administraciones, con independencia de si proceden del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) y/o del Fondo Social Europeo (FSE).

3.7. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar, en ningún caso, el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar –o al menos no impedir– la accesibilidad para las personas discapacitadas. Asimismo deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente, y contar –en caso de que se obtenga financiación comunitaria– con un certificado que declare la no afección del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unió Europea, certificado cuya obtención se gestionaría por el IVACE.

3.8. El proyecto subvencionado no deberá experimentar antes de transcurridos cinco años desde su término una modificación sustancial, entendiéndose bajo este término aquella en la que:

– Su naturaleza o sus condiciones de ejecución se hayan visto afectadas.

– La concesión haya supuesto el otorgamiento de ventajas indebidas a la empresa.

– O bien, se produzca un cambio en la naturaleza de la propiedad de una infraestructura o el cese de la actividad productiva.

3.9. Sólo podrá presentarse un proyecto por empresa solicitante.

3.10. El proyecto significarà un nuevo desarrollo para las empresas participantes en el proyecto que, por tanto, no lo habrán desarrollado con anterioridad, en todo o en parte, ni tampoco por ninguna empresa vinculada con alguno de los solicitantes o contratada para la realización del proyecto.

Artículo 4. Empresas beneficiarias

4.1. Podrán acogerse a estas ayudas las empresas, tanto grandes como PYME, que tengan su sede social o establecimiento de producción en la

Comunitat Valenciana. Queden exclòses les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, fundacions, administracions públiques i, en general, les entitats sense finalitat lucrativa.

Per a la present resolució, es considera PIME l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que disposa l'annex I del Reglament (CE) 800/2008, de 6 d'agost de 2008, de la Comissió, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat, General d'Exempció per Categories, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE <<http://www.ivace.es>>.

4.2. Les empreses han de ser integrants d'un consorci creat amb el propòsit, entre altres, d'executar un projecte comú en el marc d'este programa.

Els consorcis han de reunir les condicions indicades a continuació i mantindre-les al llarg de l'execució del projecte:

– Estaran constituïts per un mínim de dos empreses, sense que existisca vinculació entre elles.

– Almenys una de les empreses ha de ser PIME.

– Almenys una de les empreses ha de tindre 50 treballadors o més.

– Totes les empreses integrants del consorci han de ser necessàriament sol·licitants d'ajuda a este programa per al mateix projecte.

– Cap empresa integrant del consorci pot córrer per sí sola amb més del 70 per cent dels costos subvencionables del projecte, ni amb menys del 20 per cent.

– L'empresa que major participació tinga en el projecte ha d'assumir la condició de líder del projecte. Amb idèntica participació, s'ha de fer constar en l'acord de consorci quina assumix el lideratge del projecte.

Totes les empreses sol·licitants i integrants del consorci han de presentar una sol·licitud individual, i idèntica memòria quant als continguts d'esta, si bé la memòria presentada pel líder del consorci serà la que es prendrà en consideració per a l'avaluació del projecte. El projecte comú serà objecte d'avaluació única i amb ell s'obindrà la mateixa puntuació per a totes les empreses integrants del consorci. Si alguna de les empreses no reünix els requisits per a poder ser beneficiària, el projecte serà desestimat en la totalitat, és a dir, les sol·licituds presentades per les restants integrants del consorci seran també desestimades, llevat que el consorci –encara amb eixa exclusió– mantinga els requisits establits en este apartat.

La constitució del consorci ha d'acreditar-se per mitjà d'un acord entre les parts, segons model disponible en l'adreça web <<http://www.ivace.es>>, en el qual s'establisca quines són les activitats que ha de realitzar cada una, el pressupost compromés, com és la distribució dels resultats del projecte i quina és l'empresa que assumix el lideratge. En eixe acord les empreses del consorci han de prestar, a més a més, el consentiment perquè les seues dades siguen plasmades en les respectives memòries tècniques, així com perquè qualsevol incidència individual que pugua afectar la viabilitat del projecte siga comunicada a la resta de participants.

4.3. No poden obtindre la condició de beneficiàries les grans empreses que reunisquen les condicions d'empresa en crisi segons es defineixen en les Directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (DO C 244, 01.10.2004), o les PIME que reunisquen les condicions d'empresa en crisi segons l'apartat 7 de l'article 1 del RGEC. Tampoc no poden ser beneficiàries les empreses subjectes a una orde de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat comú.

4.4. Per a l'exercici de la seua activitat, les empreses beneficiàries han de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrites en els registres públics pertinents i complir qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

4.5. En especial, les empreses beneficiàries han de trobar-se al corrent en el compliment de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental, de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Hòmens.

4.6. No poden obtindre la condició d'empreses beneficiàries les empreses sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies

Comunitat Valenciana. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas, y en general, las entidades sin ánimo de lucro.

A efectos de la presente resolución, se considerará PYME la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (CE) número 800/2008, de 6 de agosto de 2008, de la Comisión, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado, General de Exención por Categorías, normativa disponible en la dirección web del IVACE <<http://www.ivace.es>>.

4.2. Las empresas deberán ser integrantes de un consorcio creado con el propósito, entre otros, de ejecutar un proyecto común en el marco de este programa.

Los consorcios deberán reunir las condiciones indicadas a continuación y mantenerlas a lo largo de la ejecución del proyecto:

– Estarán constituidos por un mínimo de dos empresas, sin que existiera vinculación entre ellas.

– Al menos una de las empresas deberá ser PYME.

– Al menos una de las empresas deberá tener 50 o más trabajadores.

– Todas las empresas integrantes del consorcio deberán ser necesariamente solicitantes de ayuda a este programa para el mismo proyecto.

– Ninguna empresa integrante del consorcio podrá correr por sí sola con más del 70 por ciento de los costes subvencionables del proyecto, ni con menos del 20 por ciento de los mismos.

– La empresa que mayor participación tenga en el proyecto asumirá la condición de líder del proyecto. A idéntica participación, se hará constar en el acuerdo de consorcio quién asuma el liderazgo del proyecto.

Todas las empresas solicitantes e integrantes del consorcio presentarán una solicitud individual, e idéntica memoria en cuanto a los contenidos de esta, si bien la memoria presentada por el líder del consorcio será la que se tomará en consideración para la evaluación del proyecto. El proyecto común será objeto de evaluación única y con él se obtendrá la misma puntuación para todas las empresas integrantes del consorcio. Si alguna de las empresas no reúne los requisitos para poder ser beneficiaria, el proyecto será desestimado en su totalidad, es decir, las solicitudes presentadas por las restantes integrantes del consorcio serán también desestimadas, salvo que el consorcio –aún con esa exclusión– mantuviera los requisitos establecidos en este apartado.

La constitución del consorcio deberá acreditarse mediante un acuerdo entre las partes, según modelo disponible en la dirección web <<http://www.ivace.es>>, en el que se establezca cuáles serán las actividades a realizar por cada una de ellas, el presupuesto comprometido, cómo será la distribución de los resultados del proyecto y cuál es la empresa que asume el liderazgo. En dicho acuerdo las empresas del consorcio prestarán además su consentimiento para que sus datos sean plasmados en las respectivas memorias técnicas, así como para que cualquier incidencia individual que pueda afectar a la viabilidad del proyecto sea comunicada al resto de participantes.

4.3. No podrán obtener la condición de beneficiarias las grandes empresas que reúnan las condiciones de empresa en crisis según se definen en las Directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis (DO C 244, de 01.10.2004), o las PYME que reúnan las condiciones de empresa en crisis según el apartado 7 de al artículo 1 del RGEC. Tampoco podrán ser beneficiarias aquellas empresas sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.

4.4. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

4.5. En especial, las empresas beneficiarias deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

4.6. No podrán obtener la condición de empresas beneficiarias las empresas solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias

previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.7. En el cas d'empreses amb menys de 50 treballadors, com que no s'exigix l'aval del 100 per cent del préstec tal com s'especifica en l'article 6.3.3 d'esta convocatòria, és requisit per a ser beneficiària que l'empresa siga viable econòmicament i financerament, i es considera que s'incomplix este requisit quan s'incórrega en almenys dos dels següents supòsits d'acord amb certificació emesa per auditor extern inscrit en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes):

- Que tinga un patrimoni net negatiu en l'últim any.
- Que tinga uns resultats negatius acumulats superiors al 50 per cent del patrimoni net, sense considerar les pèrdues en l'últim any.
- Que tinga un passiu corrent superior al 150 per cent de l'actiu corrent en l'últim any.
- Que l'empresa tinga pèrdues en l'últim any superiors al 25 per cent del patrimoni net a l'inici del mateix exercici.

Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut. Costos incentivables

5.1. L'instrument financer en què consistixen les ajudes té per objecte la concessió d'un préstec amb bonificació del tipus d'interès i d'una subvenció a fons perdut sobre el cost del projecte d'I+D en cooperació a cada una de les empreses que hi participen.

Les ajudes que es concedixen en el marc del Programa d'I+D en Cooperació han de tindre efecte incentivador segons que estableix el RGEC, és a dir, que totes les empreses participants han d'haver presentat la sol·licitud d'ajuda amb anterioritat a l'execució del projecte, sense perjudici del compliment d'altres obligacions quan l'empresa sol·licitant tinga la condició de gran empresa. El compliment de l'efecte incentivador s'ha de comprovar a través de la documentació justificativa que es presente per al pagament de la subvenció i en els termes que s'establixen en l'article 11; quan l'empresa tinga la condició de gran, l'acreditació de l'efecte incentivador requerix, a més a més, la presentació en la fase de sol·licitud de la documentació prèvia especificada en l'article 6 d'esta resolució i l'ompliment de l'apartat corresponent en la memòria adjunta a l'imprès de sol·licitud.

5.2. Característiques del préstec

- Quantia del préstec: 100 per cent dels costos subvencionables en funció de la participació de cada empresa integrada en el projecte. La quantia global del préstec per projecte no ha de superar els 100.000 euros.

- Tipus d'interès: 0 per cent.

- Quotes d'amortització semestral. La primera quota d'amortització s'ha de fer efectiva el 30 de juny de 2015 i successivament cada semestre, fins al 31 de desembre de 2018 amb la qual es liquidarà el préstec totalment. En conseqüència, el termini d'amortització és de 48 mesos, excepte modificació posterior per resolució del director general de l'IVACE.

- Garanties: aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca que ha de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reemborsament. L'aval ha de ser del 100 per cent de l'import del préstec en cas d'empreses amb 50 treballadors o més i del 30 per cent en qualsevol altre cas.

- Sense comissions d'estudi ni obertura de l'operació.

5.3. Característiques de la subvenció a fons perdut

- Percentatge de subvenció: 30 per cent de l'import dels costos subvencionables assumits per cada participant en el projecte, sense que la quantia global de subvenció a fons perdut per projecte puga superar els 30.000 euros.

5.4. Intensitat màxima de l'ajuda (préstec bonificat i subvenció a fons perdut): la suma del percentatge de subvenció bruta equivalent en el cas del préstec bonificat i del percentatge de l'ajuda concedida en forma de subvenció a fons perdut no ha de superar les intensitats màximes permeses pel RGEC per a les ajudes d'I+D (articles 31 i 33), incloses les primes, segons la condició de cada beneficiari, i en cap cas un 40 per cent d'intensitat màxima, siga quina siga la condició de l'empresa beneficiària.

5.5. Costos subvencionables

previstes en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.7. En el caso de empresas con menos de 50 trabajadores, al no exigirse aval del 100 por ciento del préstamo tal como se especifica en el artículo 6.3.3 de esta convocatoria, será requisito para ser beneficiaria que la empresa sea viable económica y financieramente, considerándose que se incumple este requisito cuando se incurra en al menos dos de los siguientes supuestos de acuerdo con certificación emitida por auditor externo inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC):

- Que tenga un patrimonio neto negativo en el último año.
- Que tenga unos resultados negativos acumulados superiores al 50 por ciento del patrimonio neto, sin considerar las pérdidas en el último año.
- Que tenga un pasivo corriente superior al 150 por ciento del activo corriente en el último año.
- Que la empresa tenga pérdidas en el último año superiores al 25 por ciento del patrimonio neto al inicio del mismo ejercicio.

Artículo 5. Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido. Costes incentivables

5.1. El instrumento financiero en que consisten las ayudas tendrá por objeto la concesión de un préstamo con bonificación del tipo de interés y de una subvención a fondo perdido sobre el coste del proyecto de I+D en cooperación a cada una de las empresas participantes en el mismo.

Las ayudas que se concedan en el marco del Programa de I+D en Cooperación deberán tener efecto incentivador según se establece en el RGEC, es decir, todas las empresas participantes deberán haber presentado la solicitud de ayuda con anterioridad a la ejecución del proyecto, sin perjuicio del cumplimiento de otras obligaciones cuando la empresa solicitante reúna el tamaño de gran empresa. El cumplimiento del efecto incentivador se comprobará a través de la documentación justificativa que se presente para el pago de la subvención y en los términos que se establecen en el artículo 11, Obligaciones de las empresas beneficiarias; cuando la empresa reúna el tamaño de grande la acreditación del efecto incentivador requerirá además la presentación en la fase de solicitud de la documentación previa especificada en el artículo 6 de esta resolución y la cumplimentación del apartado correspondiente en la memoria adjunta al impreso de solicitud.

5.2. Características del préstamo

- Cuantía del préstamo: 100 por ciento de los costes subvencionables en función de la participación de cada empresa integrada en el proyecto. La cuantía global del préstamo por proyecto no superará los 100.000 euros.

- Tipo de interés: 0 por ciento

- Cuotas de amortización semestrales. La primera cuota de amortización se hará efectiva el 30 de junio de 2015 y sucesivamente cada semestre, hasta el 31 de diciembre de 2018 con la que se liquidará en su totalidad el préstamo. En consecuencia, el plazo de amortización será de 48 meses, salvo modificación posterior de estas por resolución del director general del IVACE.

- Garantías: aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval será del 100 por ciento del importe del préstamo en caso de empresas con 50 o más trabajadores y del 30 por ciento en otro caso.

- Sin comisiones de estudio ni apertura de la operación.

5.3. Características de la subvención a fondo perdido

- Porcentaje de subvención: 30 por ciento del importe de los costes subvencionables asumidos por cada participante en el proyecto, sin que la cuantía global de subvención a fondo perdido por proyecto pueda superar los 30.000 euros.

5.4. Intensidad máxima de la ayuda (préstamo bonificado y subvención a fondo perdido): la suma del porcentaje de subvención bruta equivalente en el caso del préstamo bonificado y del porcentaje de la ayuda concedida en forma de subvención a fondo perdido no superará las intensidades máximas permitidas por el RGEC para las ayudas de I+D (artículos 31 y 33), incluidas las primas, según el tamaño de cada beneficiario, y en ningún caso un 40 por ciento de intensidad máxima, sea cual sea el tamaño de la empresa beneficiaria.

5.5. Costes subvencionables

1. Servicis externs

– Cost de contractes d'investigació amb centres d'investigació.
– Costos de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes a preu de mercat, sempre que l'operació s'haja realitzat en condicions de plena competència i sense cap element de col·lusió.

– Servicis d'assistència tècnica, consultoria i equivalents destinats de manera exclusiva a l'activitat d'investigació i desenvolupament.

En cas de contractar un centre d'investigació –i així es faça constar en la memòria– i si la suma dels imports individualment assumits per cada empresa participant en el consorci supera la quantitat de 17.999,99 euros (IVA exclòs), es recorda que, prèviament a l'adopció del compromís o firma de contracte amb el centre, és necessari sol·licitar tres pressupostos o justificar, en un informe, l'excepció d'esta obligació en els casos i en els termes descrits en l'article 11.a.4 d'esta resolució, i que s'han d'adoptar les mateixes precaucions quan es contracte qualsevol altre servici extern. En tot cas, l'execució del projecte ha de ser posterior a la sol·licitud.

2. Registre de drets de propietat industrial derivats de l'execució del projecte (només per a PIME).

– Costos relatius a la preparació, la presentació i la tramitació de la sol·licitud de registre de propietat.

– Gastos de traducció o de validació del dret en altres jurisdiccions.

– Costos de defensa de la validesa del dret en què s'haja incorregut amb motiu de la tramitació oficial de la sol·licitud i en eventuais procediments d'oposició.

Només seran elegibles els gastos relacionats amb el registre de patents i models d'utilitat derivats de l'execució del projecte. Per tant, no seran considerats els gastos relacionats amb altres patents de l'empresa o amb el registre de marques comercials o dissenys industrials.

3. Amortització d'instrumental i equipament

Els gastos d'amortització d'instrumental i equipament que estiguen directament relacionats amb els objectius del projecte poden subvencionar-se sempre que es complisquen les condicions següents:

– Que els càlculs d'amortització s'efectuen de conformitat amb les normes de comptabilitat pertinents.

– Que el gasto es referisca exclusivament al període subvencionable del projecte.

4. Materials

Costos de matèries primeres i altres aprovisionaments de naturalesa consumible que es deriven directament de l'activitat d'investigació i desenvolupament.

5. Recursos humans

Gastos de personal (salari brut, i cost de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa) del personal investigador, del personal tècnic i del personal auxiliar durant el temps en què estiguen dedicats al projecte d'investigació i desenvolupament.

Es limita el cost horari subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

Article 6. Sol·licitud de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Cada empresa participant en el consorci ha de presentar la documentació indicada a continuació:

6.1. Sol·licitud normalitzada

Els models de sol·licitud i la resta de documentació estaran disponibles en l'adreça d'Internet de l'IVACE, <<http://www.ivace.es>>, i s'han d'omplir utilitzant els mitjans electrònics o telemàtics proporcionats per l'IVACE a través d'eixa adreça d'Internet.

6.2. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds a l'instrument financer combinat préstec bonificat-subvenció finalitzarà l'11 d'abril de 2014.

6.3. Documentació que s'ha d'aportar amb la sol·licitud normalitzada:

6.3.1. Una memòria tècnica del projecte segons el model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE <<http://www.ivace.es>>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací que un omliment defectuós o deficient, o una difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o inclús una denegació de la sol·licitud.

1. Servicios externos.

– Coste de contratos de investigación con centros de investigación.
– Costes de conocimientos técnicos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas a precio de mercado, siempre y cuando la operación se haya realizado en condiciones de plena competencia y sin elemento alguno de colusión.

– Servicios de asistencia técnica, consultoría y equivalentes destinados de manera exclusiva a la actividad de investigación y desarrollo.

En caso de contratar con un centro de investigación –y así se haga constar en la memoria– y si la suma de los importes individualmente asumidos por cada empresa participante en el consorcio supera la cantidad de 17.999,99 euros (IVA excluido), se recuerda que previamente a la adopción del compromiso o firma de contrato con el Centro, será necesario solicitar tres presupuestos o justificar en un informe la excepción de esta obligación en los casos y en los términos descritos en el artículo 11.a.4. de esta resolución, debiendo adoptarse las mismas precauciones cuando se contrate cualquier otro servicio externo. En todo caso, la ejecución del proyecto debe ser posterior a la solicitud.

2. Registro de derechos de propiedad industrial derivados de la ejecución del proyecto (únicamente para PYME).

– Costes relativos a la preparación, presentación y tramitación de la solicitud de registro de propiedad.

– Gastos de traducción o de validación del derecho en otras jurisdicciones.

– Costes de defensa de la validez del derecho en que se haya incurrido con motivo de la tramitación oficial de la solicitud y en eventuales procedimientos de oposición.

Únicamente serán elegibles los gastos relacionados con el registro de patentes y modelos de utilidad derivados de la ejecución del proyecto. Por tanto, no serán considerados los gastos relacionados con otras patentes de la empresa o con el registro de marcas comerciales o diseños industriales.

3. Amortización de instrumental y equipamiento.

Los gastos de amortización de instrumental y equipamiento que estén directamente relacionados con los objetivos del proyecto podrán subvencionarse siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

– Que los cálculos de amortización se efectúen de conformidad con las normas de contabilidad pertinentes.

– Que el gasto se refiera exclusivamente al periodo subvencionable del proyecto.

4. Materiales

Costes de materias primas y otros aprovisionamientos de naturaleza consumible que se deriven directamente de la actividad de investigación y desarrollo.

5. Recursos humanos

Gastos de personal (salario bruto, y coste de la seguridad Social a cargo de la empresa) del personal investigador, del personal técnico y del personal auxiliar durante el tiempo en que estén dedicados al proyecto de investigación y desarrollo.

Se limita el coste horario subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

Artículo 6. Solicitud del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Cada empresa participante en el consorcio deberá presentar la documentación indicada a continuación:

6.1. Solicitud normalizada

Los modelos de solicitud y el resto de documentación estarán disponibles en la dirección de Internet del IVACE, <<http://www.ivace.es>>, y se cumplimentarán utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados por el IVACE a través de dicha dirección de Internet.

6.2. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes al instrumento financiero combinado préstamo bonificado-subvención finalizará el 11 de abril de 2014.

6.3. Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada

6.3.1. Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE <<http://www.ivace.es>>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

6.3.2. Acord de participació o consorci de les empreses participants en un projecte d'I+D comú, descrivint els termes de la cooperació, segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE, <<http://www.ivace.es>>.

6.3.3. Compromís d'aval financer per un import equivalent al de la participació de l'empresa sol·licitant en el projecte, considerats els costos subvencionables i que quan el sol·licitant siga una empresa amb 50 treballadors o més l'aval definitiu que es presentarà després de la concessió de l'ajuda ha de ser del 100 per cent de l'import del préstec, i del 30 per cent en qualsevol altre cas.

6.3.4. Declaració, per part de totes les empreses participants o vinculades, d'ajudes públiques aprovades en l'àmbit de la I+D+i durant els exercicis 2011–2014, i en general d'altres ajudes aprovades per als mateixos costos subvencionables del projecte, així com aquells que estiguen pendents de concessió.

6.3.5. Si l'empresa sol·licitant és gran empresa ha d'aportar –per a acreditar el compliment d'efecte incentivador– un informe en què s'haja analitzat la viabilitat del projecte o activitat amb ajuda i sense, tal com preveu l'apartat corresponent de la memòria annexa a l'imprès de sol·licitud.

6.3.6. A fi de poder valorar la contractació amb centres d'investigació en els casos en què així estiga previst, i s'haja indicat inicialment en la memòria, a més d'identificar el centre en la memòria, cal aportar tres ofertes o un informe justificatiu quan l'import de la contractació supere la quantitat de 17.999,99 euros (IVA exclòs) considerada la suma d'imports individuals assumits per les empreses integrants del consorci. La no-identificació del centre en la memòria comporta la no-valoració de l'ítem respectiu en el barem.

6.3.7. Les empreses amb menys de 50 treballadors han d'aportar addicionalment l'estat de comptes financers dels tres últims exercicis, segons el model incorporat en la memòria tècnica del projecte a què es referix l'article 6.3.1, el qual ha d'incloure una certificació firmada per un auditor extern inscrit en el ROAC que quantifique els resultats econòmics de l'empresa a què fa referència l'apartat 4.7.

6.3.8. Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

a) Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE ha d'obtenir la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé pot requerir directament a la mateixa societat la presentació d'algun document concret.

b) En el cas d'empreses sol·licitants, la inscripció de les quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'ha d'aportar una fotocòpia dels documents següents:

- Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.
- DNI si és empresari individual.

No és necessari aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aporte una declaració de vigència per a això segons el model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE, <<http://www.ivace.es>>.

6.4. Lloc de presentació de sol·licituds

6.4.1. Tant la sol·licitud com la memòria s'han de presentar davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, i este ha d'emetre automàticament un resguard acreditatiu de la seua presentació, que pot ser arxivat o imprès per l'empresa interessada, en els termes que preveu el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat. Una vegada omplit el formulari de sol·licitud des del tràmit telemàtic, s'ha d'annexar la memòria tècnica del projecte en format electrònic. Si s'annexara escanejada, ha de fer-se a 200ppp i en blanc i negre. La grandària màxima del fitxer per a annexar és de 8Mb.

6.4.2. Ja que la sol·licitud ha de tramitar-se necessàriament via telemàtica, només s'admet la presentació davant del Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut segons el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la

6.3.2. Acuerdo de participación o consorcio de las empresas participantes en un proyecto de I+D común, describiendo los términos de la cooperación, según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE, <<http://www.ivace.es>>.

6.3.3. Compromiso de aval financiero por un importe equivalente al de la participación de la empresa solicitante en el proyecto, considerando los costes subvencionables y que cuando el solicitante sea una empresa con 50 o más trabajadores el aval definitivo que se presentará tras la concesión de la ayuda será del 100 por ciento del importe del préstamo, y del 30 por ciento en otro caso.

6.3.4. Declaración, por parte de todas las empresas participantes o vinculadas a ellas, de ayudas públicas aprobadas en el ámbito de la I+D+i durante los ejercicios 2011-2014, y en general de otras ayudas aprobadas para los mismos costes subvencionables del proyecto, así como aquellas que estén pendientes de concesión.

6.3.5. Si la empresa solicitante es gran empresa deberá aportar –a los efectos de acreditar el cumplimiento de efecto incentivador– un informe en el que se haya analizado la viabilidad del proyecto o actividad con y sin ayuda, conforme prevé el apartado correspondiente de la memoria anexa al impreso de solicitud.

6.3.6. Al objeto de poder valorar la contratación con centros de investigación en los casos en que así esté previsto, y se haya indicado inicialmente en la memoria, será necesario, además de identificar al centro en la memoria, aportar tres ofertas o un informe justificativo cuando el importe de la contratación supere la cantidad de 17.999,99 euros (IVA excluido) considerando la suma de importes individuales asumidos por las empresas integrantes del consorcio. La no identificación del centro en la memoria conllevará la no valoración del ítem respectivo en el baremo.

6.3.7. Las empresas con menos de 50 trabajadores deberán aportar adicionalmente, estado de cuentas financieras de los tres últimos ejercicios, según modelo incorporado en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.3.1. que se acompañará de certificación firmada por auditor externo inscrito en el ROAC cuantificando los resultados económicos de la empresa a que hace referencia el apartado 4.7.

6.3.8. Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

a) Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

b) En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

- Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.
- DNI si es empresario individual.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE, <<http://www.ivace.es>>.

6.4. Lugar de presentación de solicitudes

6.4.1. Tanto la solicitud como la memoria se presentarán ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat. Una vez cumplimentado el formulario de solicitud desde el trámite telemático, se deberá anexar la memoria técnica del proyecto en formato electrónico. Si se anexara escaneada, deberá hacerse a 200ppp y en blanco y negro. El tamaño máximo de fichero a anexar será de 8Mb.

6.4.2. Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, y expedito por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con

Generalitat haja firmat el conveni corresponent, que poden consultar-se en la pàgina web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. En el cas que per qualsevol circumstància es presenten diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

6.4.4. D'acord amb el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorpora el procediment arrellegat en esta resolució a l'annex del decret, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

6.5. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE –excepte manifestació en contra per l'empresa sol·licitant– per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la Unitat Recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana i per la Tesoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredite que l'empresa sol·licitant es troba al corrent en les obligacions amb les dites administracions. En qualsevol cas l'IVACE pot requerir directament a l'empresa sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

6.6. Si la sol·licitud aportada fóra incompleta o presentara errors esmenables, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb l'avertència que si no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

6.7. Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que puga realitzar-se per l'IVACE, s'han d'efectuar per via telemàtica, si bé poden efectuar-se per fax o per correu electrònic o ordinari al número o a l'adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que en quede constància de la recepció per aquella.

6.8. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat gaudixen de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.9. L'aportació de documents en contestació als requeriments referenciats, es pot realitzar a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'Internet de l'IVACE, i s'apliquen els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els arrellegats en este article.

Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació

7.1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea d'Empreses i Associacions de l'IVACE.

7.2. L'instrument financer préstec bonificat-subvenció es concedix sota el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una comparació de les sol·licituds presentades a les quals s'han d'aplicar els criteris de valoració fixats en este article i s'establix una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits presupostaris disponibles.

7.3. L'òrgan instructor ha de verificar de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar d'acord amb esta, procedirà a l'anàlisi dels projectes i a l'aplicació dels criteris del programa; durant este procés l'IVACE pot convocar a l'empresa sol·licitant a una entrevista a fi d'ampliar o verificar informació necessària per a l'avaluació de la proposta.

En el cas que la convocatòria resulte finançada per fons comunitaris, es respectarà així mateix l'aplicació dels criteris de selecció del Programa Operatiu FEDER CV que siga aplicable per al període 2014-2020. Com a resultat de la seua actuació, l'òrgan instructor ha d'emetre una preavaluació que ha d'eleva a la comissió a què es referix l'article següent.

7.4. Prèviament a l'aplicació dels criteris de valoració, i a fi de potenciar l'èxit dels objectius de la present convocatòria, l'IVACE pot traslladar les sol·licituds a altres actuacions o convocatòries d'ajudes per la seua major idoneïtat després de la comunicació i acceptació de l'empresa sol·licitant.

7.5. Són criteris d'avaluació els següents:

el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. En el caso de que por cualquier circunstancia se presentaran diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

6.4.4. De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático de la Generalitat y la regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

6.5. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE –salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante– para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Unidad Recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

6.6. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

6.7. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por fax o por correo electrónico u ordinario al número o a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

6.8. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.9. La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático en la dirección de Internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación

7.1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Empresas y Asociaciones del IVACE.

7.2. El instrumento financiero préstamo bonificado-subvención se concederá bajo el régimen de concurrència competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de valoración fijados en este artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

7.3. El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos y a la aplicación de los criterios del programa; durante este proceso el IVACE podrá convocar a la empresa solicitante a una entrevista con objeto de ampliar o verificar información necesaria para la evaluación de la propuesta.

En caso de que la convocatoria resultase financiada por fondos comunitarios, se respetará asimismo la aplicación de los criterios de selección del Programa Operativo FEDER CV que resulte de aplicación para el periodo 2014-2020. Como resultado de su actuación, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

7.4. Previamente a la aplicación de los criterios de valoración, y con el fin de potenciar el logro de los objetivos de la presente convocatoria, el IVACE podrá trasladar las solicitudes a otras actuaciones o convocatorias de ayudas por su mayor idoneidad, previa comunicación y aceptación de la empresa solicitante.

7.5. Serán criterios de evaluación los siguientes:

1. Qualitat del projecte.

Màxim: 35 punts. Puntuació mínima requerida: 17 punts.

– Novetat del projecte: 0-15.

Es valora l'existència d'un certificat *ex ante* sobre la qualificació del projecte com a I+D emès per alguna entitat acreditada per Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC), o a falta d'això, els antecedents o evidències sobre el grau de novetat del projecte a nivell mundial, europeu, nacional o Comunitat Valenciana.

– Grau d'avanç: 0-10.

Es valora l'avanç o aplicació del coneixement científic que suposa el projecte.

– Metodologia i pla de treball: 0-5.

Es valora la qualitat del pla de treball i de la metodologia prevista per al seu desenvolupament.

– Pressupost del projecte: 0-5.

Es valora l'adequació del pressupost del projecte als objectius previstos i als mitjans requerits per a la correcta execució.

2. Viabilitat tècnica.

Màxim: 25 punts.

– Capacitat i experiència de l'equip de treball que participa en el projecte: 0-5

Es valora que les persones que participen en el projecte disposen de titulació adequada amb experiència consolidada en I+D

– Mitjans tècnics disponibles per al projecte: 0-10

Es valora la idoneïtat de tots els recursos destinats al projecte. Quan no hi haja en la mateixa empresa capacitat suficient per a escometre les tasques d'I+D, es valorarà la contractació amb centres d'investigació.

– Equilibri i complementaritat dels equips de treball participants en el projecte: 0-10.

Es valora una adequada distribució de tasques del projecte segons les capacitats i competències dels equips de treball participants en el projecte, així com la potencialitat d'escometre nous projectes en convocatòries de caràcter nacional o europeu.

3. Resultats/impacte esperable del projecte

Màxim: 40 punts – Llímit mínim: 16 punts

– Capacitat d'explotació dels resultats: 0-15

Es valora l'existència d'un pla clar d'aprofitament dels resultats del projecte, amb informació suficient per a la valoració.

– Repercussió del projecte: 0-15

Repercussió econòmica i social prevista per l'aplicació del resultat del projecte, valorant especialment les previsions d'internacionalització, creixement econòmic i creació d'ocupació.

– Efecte d'arrossegament: 0-10

Es valora l'efecte d'arrossegament del projecte, en el sentit de la possible repercussió dels resultats en un ampli col·lectiu d'empreses en què pugua provocar actuacions tendents a fer seues, emular o basar-se en els èxits del projecte en futures actuacions.

Article 8. Concessió de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, els projectes que finalment hagen aportat el compromís d'aval financer referit anteriorment seran elevats a una comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

– President: el director general de l'IVACE.

– Dos representants de l'Àrea d'Empreses i Associacions.

– Tres representants de l'Àrea de Suport.

– Un tècnic de l'Àrea de Suport que actuarà com a secretari.

Poden assistir, amb vot, fins a tres representants de l'àmbit empresarial, tecnològic o científic, designats pel director general de l'IVACE.

La comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Si bé la convocatòria fixa una puntuació mínima que han d'obtenir els projectes per a ser avaluats positivament, la Comissió pot, quan el nombre de sol·licituds que superen eixe límit mínim no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda en funció del pressupost disponible:

1. Calidad del proyecto.

Máximo: 35 puntos. Puntuación mínima requerida: 17 puntos.

– Novedad del proyecto: 0-15.

Se valorará la existencia de un certificado *ex ante* sobre la calificación del proyecto como I+D emitido por alguna entidad acreditada por ENAC (Entidad Nacional de Acreditación), o en su defecto, los antecedentes o evidencias sobre el grado de novedad del proyecto a nivel mundial, europeo, nacional o Comunitat Valenciana.

– Grado de avance: 0-10.

Se valorará el avance en el conocimiento científico o aplicación del mismo que supone el proyecto.

– Metodología y plan de trabajo: 0-5.

Se valorará la calidad del plan de trabajo y de la metodología prevista para su desarrollo.

– Presupuesto del proyecto: 0-5.

Se valorará la adecuación del presupuesto del proyecto a los objetivos previstos y a los medios requeridos para su correcta ejecución.

2. Viabilidad técnica.

Máximo: 25 puntos.

– Capacidad y experiencia del equipo de trabajo que participa en el proyecto: 0-5.

Se valorará que las personas que participan en el proyecto dispongan de titulación adecuada con experiencia consolidada en I+D.

– Medios técnicos disponibles para el proyecto: 0-10.

Se valorará la idoneidad de todos los recursos destinados al proyecto. Cuando no exista en la propia empresa capacidad suficiente para acometer las tareas de I+D se valorará la contratación con centros de investigación.

– Equilibrio y complementariedad de los equipos de trabajo participantes en el proyecto: 0-10.

Se valorará una adecuada distribución de tareas del proyecto según las capacidades y competencias de los equipos de trabajo participantes en el proyecto, así como la potencialidad de acometer nuevos proyectos en convocatorias de carácter nacional o europeo.

3. Resultados/impacto esperable del proyecto.

Máximo: 40 puntos. Umbral mínimo: 16 puntos.

– Capacidad de explotación de los resultados: 0-15.

Se valorará la existencia de un plan claro de aprovechamiento de los resultados del proyecto, con información suficiente para su valoración.

– Repercusión del proyecto: 0-15.

Repercusión económica y social prevista por la aplicación del resultado del proyecto, valorando especialmente las previsions de internacionalización, crecimiento económico y creación de empleo.

– Efecto de arrastre: 0-10.

Se valorará el efecto arrastre del proyecto, en el sentido de la posible repercusión de sus resultados en un amplio colectivo de empresas en las que pueda provocar actuaciones tendentes a hacer suyas, emular o basarse en los logros del proyecto en futuras actuaciones.

Artículo 8. Concesión del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, los proyectos que finalmente hayan acompañado el compromiso de aval financiero referido anteriormente serán elevados a una comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

– Presidente: el director general del IVACE.

– Dos representantes del Área de Empresas y Asociaciones.

– Tres representantes del Área de Soporte.

– Un técnico del Área de Soporte que actuará como secretario.

Podrán asistir, con voto, hasta tres representantes del ámbito empresarial, tecnológico o científico, designados por el director general del IVACE.

La comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si bien la convocatoria fija una puntuación mínima que deberán obtener los proyectos para ser evaluados positivamente, la comisión podrá, cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el porcentaje máximo de ayuda en función del presupuesto disponible:

– Mantindre el percentatge màxim d'ajuda, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds de subvenció que han superat el llindar mínim. O bé,

– Reduir eixe percentatge en la quantia que estime adequada a fi d'arribar a un nombre més gran de beneficiaris.

La comissió optarà per una mesura o altra valorant el màxim efecte de les ajudes.

En els casos de sol·licituds amb igualtat de puntuació, cal tindre en compte, per a resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri, seguint un orde decreixent, començant pel primer fins que es produïska el desempat.

De les reunions de la comissió s'eleva l'acta –amb la proposta d'adjudicació inclosa– al president de l'IVACE.

Vista la proposta continguda en l'acta de la comissió, el president de l'IVACE ha de resoldre sobre l'adjudicació de l'instrument financer combinat préstec bonificat-subvenció, fixar-ne expressament la quantia, i incorporar, si és el cas, les condicions i obligacions a què haja de subjectar-se l'empresa beneficiària.

La resolució del president de l'IVACE posa fi a la via administrativa i el seu contingut ha de ser notificat de forma individualitzada a cada persona interessada de forma telemàtica. Les subvencions concedides s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) amb expressió del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, subvenció concedida i finalitat o finalitats de la subvenció. Així mateix, les empreses beneficiàries s'han d'incloure en una relació de beneficiaris de fons estructurals en compliment de la normativa sobre publicitat d'eixos fons en el cas que la convocatòria compte amb finançament comunitari.

La resolució de concessió pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per haver ultrapassat la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada una perquè, en cas d'augment per generació pressupostària o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per orde de puntuació.

Article 9. Desemborsament del préstec al beneficiari

Una vegada comunicada a les empreses beneficiàries la resolució de concessió, perquè pugua fer-se efectiu el desemborsament del préstec s'ha de fer la presentació d'un aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca que ha de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reemborsament. L'aval és del 100 per cent de l'import del préstec en cas d'empreses amb 50 treballadors o més i del 30 per cent en qualsevol altre cas. La presentació de l'aval pot produir-se fins a la data límit de 6 de febrer de 2015, coincident amb la data límit de justificació del projecte.

Una vegada validat l'import i contingut de l'aval per l'IVACE, l'Institut Valencià de Finances (IVF) com a entitat col·laboradora, ha de formalitzar un document específic de condicions que ha de comunicar al beneficiari i realitzar el desemborsament del préstec al compte corrent que este haja indicat. En el document emés per l'IVF el beneficiari ha d'acceptar les condicions del préstec, inclòs el pla de venciments en el cas que varie respecte als terminis indicats en l'article 5.2, i l'empresa queda obligada a l'execució del projecte presentat en els terminis que s'indiquen a continuació:

- Terminis d'execució del projecte, fins al 31 de desembre de 2014.
- Terminis de justificació de l'execució del projecte, fins al 6 de febrer de 2015.

L'acreditació davant de l'IVACE de l'execució del projecte s'ha de fer d'acord amb les condicions establides en l'article 11.

Article 10. Amortització del préstec i cobrament de la subvenció a fons perdut

El beneficiari ha d'iniciar l'amortització del préstec en els terminis i condicions acceptades i segons el que disposa l'article 5.2. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut.

El pagament de la subvenció a fons perdut s'ha de fer una vegada l'empresa beneficiària haja tornat les quantitats i en els terminis com-

– Mantener el porcentaje máximo de ayuda, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes de subvención que han superado el umbral mínimo. O bien,

– Reducir dicho porcentaje en la cuantía que estime adecuado con el fin de llegar a un mayor número de beneficiarios.

La comisión optará por una u otra medida valorando el máximo efecto de las ayudas.

En los casos de solicitudes con igualdad de puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio, siguiendo un orden decreciente, empezando por el primero hasta que se produzca el desempate.

De las reuniones de la comisión se elevará el acta, con la propuesta de adjudicación en ella contenida, al presidente del IVACE.

Vista la propuesta contenida en el acta de la comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación del instrumento financiero combinado préstamo bonificado-subvención, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención. Asimismo las empresas beneficiarias serán incluidas en una relación de beneficiarios de fondos estructurales en cumplimiento de la normativa sobre publicidad de dichos fondos en caso de que la convocatoria contara con financiación comunitaria.

La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

Artículo 9. Desembolso del préstamo al beneficiario

Una vez comunicada, a las empresas beneficiarias, la resolución de concesión, para que pueda hacerse efectivo el desembolso del préstamo, será necesaria la presentación de aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval será del 100 por cien del importe del préstamo en caso de empresas con 50 o más trabajadores y del 30 por ciento en otro caso. La presentación del aval podrá producirse hasta la fecha límite de 6 de febrero de 2015, coincidente con la fecha límite de justificación del proyecto.

Una vez validado el importe y contenido del aval por el IVACE, el Instituto Valenciano de Finanzas (IVF), como entidad colaboradora, formalizará un documento específico de condiciones que comunicará al beneficiario y realizará el desembolso del préstamo a la cuenta corriente que este haya indicado. En el documento emitido por el IVF el beneficiario aceptará las condiciones del préstamo, incluido el plan de vencimientos en caso de que varie respecto a los plazos indicados en el artículo 5.2, quedando la empresa obligada a la ejecución del proyecto presentado en los plazos que se indican a continuación:

- Plazo de ejecución del proyecto, hasta el 31 de diciembre de 2014.
- Plazo de justificación de la ejecución del proyecto, hasta el 6 de febrero de 2015.

La acreditación ante el IVACE de la ejecución del proyecto se realizará de acuerdo con las condiciones establecidas en el artículo 11, Obligaciones de las empresas beneficiarias.

Artículo 10. Amortización del préstamo y cobro de la subvención a fondo perdido

El beneficiario iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5.2, Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido.

El pago de la subvención a fondo perdido se efectuará una vez la empresa beneficiaria haya devuelto las cantidades y en los plazos com-

promesos en l'escrit d'acceptació del préstec o en les seues possibles modificacions posteriors.

En tot cas, l'empresa beneficiària pot sol·licitar la cancel·lació anticipada del préstec.

La cancel·lació anticipada per incompliment de les condicions estipulades en el document d'acceptació de condicions del préstec, deixa sense efecte totalment o parcialment la resolució de concessió de la part de subvenció a fons perdut. Així mateix, l'incompliment de les condicions de devolució del préstec genera l'obligació de tornar les quantitats indegudament rebudes i merita l'interés de demora previst en la Llei General de Subvencions des del moment del desemborsament del préstec.

Article 11. Obligacions de les empreses beneficiàries

a) Execució i acreditació del projecte: la justificació de l'execució del projecte (gastos i pagaments) ha de presentar-se en la data límit de 6 de febrer de 2015.

a.1. L'empresa beneficiària ha de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de l'instrument financer, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen.

Qualsevol modificació del projecte ha de comptar amb l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit fins a dos mesos naturals abans de la finalització del termini de justificació dels gastos del projecte, i no pot suposar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració. Poden validar-se, sense necessitat d'autorització prèvia, les modificacions que suposen una variació en els imports concedits per concepte de gasto inferior o igual al 20 per cent de la quantitat a justificar dels dits conceptes, o no afecten qüestions fonamentals, sempre que es justifique adequadament en la memòria resum d'actuació justificativa indicada en l'apartat a.3 següent perquè, a criteri del tècnic de l'IVACE que verifica la justificació de l'ajuda, puga admetre's.

a.2. Quant al període subvencionable de gastos, només són tinguts en consideració els compresos a partir de la data de presentació de la sol·licitud i la data límit de 31 de desembre de 2014.

a.3. En la justificació del gasto poden acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en altres, si bé únicament en les circumstàncies següents:

– En els costos amb justificació superior al 80 per cent del que preveu la notificació, la disminució de gasto es pot compensar fins a assolir el 100 per cent amb els excessos provinents d'altres costos en què s'haja justificat per damunt del que preveu.

– Únicament el 20 per cent d'excés d'un cost pot aplicar-se a compensar la menor justificació en altres.

– Els excessos en les partides de gasto de recursos humans no poden utilitzar-se per a compensar altres costos.

– Els costos el gasto justificat dels quals siga inferior al 80 per cent del que preveu la notificació d'ajuda, no admetran compensació.

– En qualsevol cas, després d'aplicades les possibles compensacions, cap cost pot quedar amb una subvenció assignada superior a la indicada en la notificació d'ajuda.

– La compensació entre costos no ha d'alterar en cap cas la naturalesa del projecte.

Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerix l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE.

a.4. Quan l'import d'un gasto subvencionable supere, IVA exclòs, i considerada la suma d'imports individuals assumits per les empreses integrants del consorci, la quantia de 17.999,99 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'empresa beneficiària ha d'aportar en fase posterior també la justificació d'haver sol·licitat –abans de la contracció del gasto– com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors –sense vinculació entre ells– llevat que per les característiques especials dels gastos subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que en subministren o presten, i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal que ha de contindre, almenys:

prometidos en el escrito de aceptación del préstamo o en sus posibles modificaciones posteriores.

En cualquier caso, la empresa beneficiaria podrá solicitar la cancelación anticipada del préstamo.

La cancelación anticipada por incumplimiento de las condiciones estipuladas en el documento de aceptación de condiciones del préstamo, dejará sin efecto total o parcialmente la resolución de concesión de la parte de subvención a fondo perdido. Asimismo el incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo generará la obligación de devolver las cantidades indebidamente recibidas y devengará el interés de demora previsto en la Ley General de Subvenciones desde el momento del desembolso del préstamo.

Artículo 11. Obligaciones de las empresas beneficiarias

a) Ejecución y acreditación del proyecto: la justificación de la ejecución del proyecto (gastos y pagos) deberá presentarse en la fecha límite de 6 de febrero de 2015.

a.1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad del instrumento financiero, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican.

Cualquier modificación del proyecto deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito hasta dos meses naturales antes de la finalización del plazo de justificación de los gastos del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración. Podrán validarse, sin necesidad de autorización previa, aquellas modificaciones que supongan una variación en los importes apoyados por concepto de gasto inferior o igual al 20 por ciento de la cantidad a justificar de dichos conceptos, o no afecten a cuestiones fundamentales, siempre que se justifique adecuadamente en la memoria resumen de actuación justificativa indicada en el apartado a.3 siguiente para que, a criterio del técnico del IVACE que verifica la justificación de la ayuda, pueda admitirse.

a.2. En cuanto al periodo subvencionable de gastos solo serán tenidos en consideración los comprendidos a partir de la fecha de presentación de la solicitud y la fecha límite de 31 de diciembre de 2014.

a.3. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

– En los costes con justificación superior al 80 por ciento de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el 100 por cien con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

– Únicamente el 20 por ciento de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

– Los excesos en las partidas de gasto de recursos humanos no podrán utilizarse para compensar otros costes.

– Los costes cuyo gasto justificado sea inferior al 80 por ciento de lo previsto en la notificación de ayuda, no admitirán compensación.

– En cualquier caso, después de aplicadas las posibles compensaciones, ningún coste quedará con una subvención asignada superior a la indicada en la notificación de ayuda.

– La compensación entre costes no alterará en ningún caso la naturaleza del proyecto.

Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirá la autorización previa y expresa del IVACE.

a.4. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido y considerando la suma de importes individuales asumidos por las empresas integrantes del consorcio, la cuantía de 17.999,99 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la empresa beneficiaria deberá aportar en fase posterior también justificación de haber solicitado –antes de la contracción del gasto– como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, sin vinculación entre ellos, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

– Quines van ser les característiques dels gastos que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– Una explicació de com es va realitzar la busca de proveïdors.

Este informe no serà admès com a justificant de la no-presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

– Les característiques del proveïdor (per exemple: proveïdor habitual, o subministrador únic, sense que en este cas s'aporten més dades que ho acrediten).

– Les característiques genèriques del bé o servici (per exemple: caràcter tecnològic del servici).

– Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: política de compres implantada i aprovada per la direcció, etc.).

Així mateix han d'acompanyar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la busca de proveïdors del bé o servici.

La selecció de les ofertes ha de realitzar-se entre empreses de les quals almenys dos no siguen empreses associades al beneficiari i membres de la seua junta directiva o consell d'administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 per cent. La petició d'ofertes ha de procurar documentar-se de forma escrita I, en tot cas, serà necessari que estiguen firmades i segellades per les respectives empreses ofertants, amb consignació de les seues dades identificatives. L'elecció entre les ofertes presentades ha de recaure en la més econòmica. L'elecció en un altre sentit s'ha de justificar en un informe.

La no-presentació o la insuficiència dels informes a què fa referència el paràgraf anterior, donarà lloc a la no-consideració del cost subvencionable, amb la consegüent minoració o revocació del préstec bonificat-subvenció concedit, sense perjudici de la facultat de l'IVACE de demanar, a càrrec de l'empresa beneficiària, una taxació pericial del bé subvencionat i recalculat en funció d'esta la subvenció concedida.

b) Presentació de justificants de pagament i una altra documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

b.1. Amb data límit de 6 de febrer de 2015 -o la data posterior que puga establir-se- el beneficiari ha de presentar davant de l'IVACE els justificants de gasto i pagament i la documentació requerida en el Manual d'Instruccions de Justificació d'Ajudes aprovada per resolució del director general de l'IVACE.

b.2. Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació s'ha de realitzar per mitjà de la presentació d'una còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb una còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

b.3. En el cas que l'orde de transferència o l'apunte de l'extracte bancari siguen globals I, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb el projecte, serà necessari aportar-ne una relació ben detallada en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant del gasto (el número o el concepte de la factura) i l'import pagat.

b.4. L'empresa beneficiària ha d'aportar com a mínim un 60 per cent de justificants de gasto del projecte pagats. La presentació d'un percentatge menor donaria lloc a la revocació de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció i al reintegrament de les quantitats percebudes i els interessos de demora des de la seua percepció, llevat que tècnicament puga considerar-se que encara així el projecte ha sigut efectivament desenrotllat i no se'n declare la revocació sinó la minoració.

b.5. El Manual d'instruccions de justificació d'ajudes pot exigir que s'aporten un informe d'auditor o empresa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007) així com un llistat de comprovació del compliment dels requisits del Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, firmat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

b.6. Documentació acreditativa del compliment de les condicions i obligacions específiques en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

c) Devolució del préstec

– Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

– Las características del proveedor (por ejemplo: proveedor habitual o suministrador único, sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: carácter tecnològic del servicio).

– Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: política de compras implantada y aprobada por la dirección, etc.).

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas al beneficiario y miembros de su junta directiva o consejo de administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 por ciento. La petición de ofertas procurará documentarse de forma escrita, y en todo caso será necesario que vayan firmadas y selladas por las respectivas empresas ofertantes, consignándose sus datos identificativos. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de los informes a que hace referencia el párrafo anterior o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación del préstamo bonificado-subvención concedido, sin perjuicio de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la empresa beneficiaria, una tasación pericial del bien subvencionado y recalculat en función de esta la subvención concedida.

b) Presentación de justificantes de pago y otra documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

b.1. Con fecha límite de 6 de febrero de 2015 –o fecha posterior que pudiera establecerse- el beneficiario deberá presentar, ante el IVACE, los justificantes de gasto y pago y la documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas aprobada por resolución del director general del IVACE.

b.2. Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

b.3. En caso de que el orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

b.4. La empresa beneficiaria deberá aportar como mínimo un 60 por ciento de justificantes de gasto del proyecto pagados. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la revocación del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención y al reintegro de las cantidades percibidas y los intereses de demora desde su percepción, salvo que técnicamente pueda considerarse que aún así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

b.5. El Manual de instrucciones de justificación de ayudas podrá exigir que se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007) así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del Manual de instrucciones de justificación de ayudas, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

b.6. Documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones específicas en el Manual de Instrucciones de Justificación de Ayudas.

c) Devolución del préstamo

El beneficiari ha de subjectar-se als terminis i condicions de devolució del préstec en l'article 5.2 d'esta resolució i en l'escrit d'acceptació de condicions subscrit prèviament al seu desemborsament.

d.) Altres obligacions

d.1. Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

d.2. Complir les seues obligacions fiscals i les de la Seguretat Social de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits per la normativa en la matèria.

d.3. En el cas que la present convocatòria obtinga finançament comunitari, cal conservar durant un període de 15 anys –i en tot cas durant el termini que estableisca el Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2010– els documents justificatius de la realització del projecte o activitat, i els relacionats amb els gastos i pagaments i amb les auditories corresponents, mentres puguen ser objecte de comprovació i control. En este sentit, s'han de conservar els originals dels documents o còpies certificades concordants amb els originals sobre suports de dades generalment acceptats, entenent per estes les fotocòpies de documents originals, les microfiches de documents originals, les versions electròniques de documents originals i els documents que només existisquen en versió electrònica. Si no s'obté finançament comunitari, el termini de conservació a què es referix este apartat s'establix en huit anys, i mentres puguen ser objecte de verificació i control en tot cas.

d.4. Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En el cas que la present convocatòria es finance amb fons comunitaris, i si els exigira el Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana d'aplicació per al període 2014-2020, les empreses beneficiàries i altres organismes participants en l'execució de les operacions han de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional; en este sentit han de presentar en el compte justificatiu de la subvenció un llistat en què cada apunt que es faça d'un gasto, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla General Comptable (PGC), es reflectisca la quantia del dit apunt que té relació amb la subvenció concedida, i el llistat ha de recollir tant el número d'apunt i assentament del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

d.5. Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja tingut alguna modificació.

d.6. Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

d.7. Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de l'execució del projecte.

d.8. Comunicar a l'IVACE les ajudes públiques o privades que hagen obtingut o sol·licitat (tant en forma de préstecs bonificats com de subvencions a fons perdut) per als mateixos costes subvencionats. En cas de concurrència amb altres ajudes, queda sense efecte la concedida per l'IVACE (tant el préstec bonificat com la subvenció a fons perdut), excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra Administració.

d.9. Les empreses beneficiàries han de poder acreditar l'efecte incentivador de l'ajuda concedida a través de la pròpia documentació justificativa, en concret, per complir així el requisit que les dates de facturació i pagament dels gastos subvencionables estiguen dins del període subvencionable, i mai anteriors a la data de la sol·licitud de l'ajuda. Els gastos derivats d'estudis de viabilitat diferents dels previstos en la sol·licitud de l'ajuda, així com la documentació preliminar o preparatòria del projecte, en tant que no suposen l'inici dels gastos efectius, no han de comportar l'incompliment de l'efecte incentivador, no obstant això, seran objecte d'anàlisi individualitzat per l'IVACE per a la verificació.

El beneficiario deberá sujetarse a los plazos y condiciones de devolución del préstamo en el artículo 5.2. de esta resolución y en el escrito de aceptación de condiciones suscrito previamente a su desembolso.

d.) Otras obligaciones

d.1. Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

d.2. Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

d.3. En caso de que la presente convocatoria obtenga financiación comunitaria, conservar durante un periodo de 15 años –y en todo caso durante el plazo que establezca el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2010– los documentos justificativos de la realización del proyecto o actividad, y los relacionados con los gastos y pagos y con las auditorías correspondientes, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control. En este sentido, se conservarán los originales de los documentos o copias certificadas conformes con los originales sobre soportes de datos generalmente aceptados, entendiéndose por estas las fotocopias de documentos originales, las microfichas de documentos originales, las versiones electrónicas de documentos originales y los documentos que solo existan en versión electrónica. De no obtener financiación comunitaria, el plazo de conservación al que se refiere este apartado se establece en ocho años, y en tanto puedan ser objeto de verificación y control en todo caso.

d.4. Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En caso de que la presente convocatoria se financie con fondos comunitarios, y así los exigiera el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana de aplicación para el periodo 2014-2020, las empresas beneficiarias y otros organismos participantes en la ejecución de las operaciones deberán mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional; en este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando, en dicho listado, tanto el número de apunte y asiento del libro diario como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

d.5. Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

d.6. Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

d.7. Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

d.8. Comunicar al IVACE las ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado (tanto en forma de préstamos bonificados como de subvenciones a fondo perdido) para los mismos costes subvencionados. En caso de concurrència con otras ayudas, quedará sin efecto la concedida por el IVACE (tanto el préstamo bonificado como la subvención a fondo perdido), salvo renuncia expresa a la ya concedida por la otra administración.

d.9. Las empresas beneficiarias deberán poder acreditar el efecto incentivador de la ayuda concedida a través de la propia documentación justificativa, en concreto, dando cumplimiento al requisito de que las fechas de facturación y pago de los gastos subvencionables estén dentro del periodo subvencionable, y nunca anteriores a la fecha de la solicitud de la ayuda. Los gastos derivados de estudios de viabilidad distintos de los contemplados en la solicitud de la ayuda, así como la documentación preliminar o preparatoria del proyecto, en tanto en cuanto no supongan el inicio de los gastos efectivos, no supondrán el cumplimiento del efecto incentivador, no obstante serán objeto de análisis individualizado por el IVACE a los efectos de su verificación.

Si l'empresa beneficiària té la condició de gran empresa, ha d'aportar a més documentació que justifique que, com a resultat de l'ajuda concedida (préstec bonificat i subvenció), ha augmentat el seu nivell d'activitats d'I+D en la forma definida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

d.10. Complir totes les obligacions que deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 14 d'esta resolució, i en especial les que pogueren establir-se del possible cofinançament de la present convocatòria pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER).

Article 12. Control i Verificació. Minoracions i revocacions

Tant les empreses beneficiàries com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció han de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades en qualsevol moment tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'Administració central de l'Estat i de la Generalitat, o –en cas de comptar la convocatòria amb finançament comunitari– de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, han de facilitar en tot moment tota la informació que se sol·licite en l'exercici de les actuacions, i en especial han de posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions han d'abordar els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i han d'incloure en tot cas els procediments següents:

- Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.
- Verificacions sobre el terreny de determinats projectes, la mostra dels quals s'obindrà a partir d'un mètode de mostreig aleatori. Els paràmetres tècnics de la mostra es determinen de conformitat amb l'annex IV del Reglament (CE) 1828/2006 o normativa que s'aplique.

A resultes de les verificacions efectuades a cada empresa beneficiària participant, el projecte, global o individualment considerat, pot ser objecte de minoració o revocació tant si l'empresa o empreses participants ja hagueren complit els terminis d'amortització com si es trobaren en el període de devolució. En ambdós casos, ha de restituir-se l'interès de demora corresponent de les quantitats indegudament percebudes des del moment de l'obtenció.

Així mateix l'incompliment per les empreses beneficiàries i participants en el projecte de cooperació de qualsevol de les obligacions establides en esta resolució pot donar lloc a la minoració o a la revocació de la part de subvenció a fons perdut en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració. En el cas que l'ajuda haguera sigut ja pagada, ha de procedir-se al reintegrament de la quantitat percebuda i dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma prevista en la legislació sobre subvencions. De conformitat amb eixa normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament té, entre altres efectes, la impossibilitat de ser empresa beneficiària en convocatòries successives, sempre que es trobe en període executiu.

Article 13. Dotació pressupostària

13.1. El pressupost per a la concessió dels instruments financers previstos en la present resolució serà de 2 milions d'euros amb càrrec a la línia PT055000 Finançament Empresarial.

En qualsevol cas, es pot incrementar el finançament quan es produisca un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per import inferior al gasto inicialment previst, o de les que es deriven obligacions liquidades o reconegudes per un import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan eixe augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supòsits s'aprovaran les modificacions corresponents de la convocatòria que seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

13.2. El Programa pot comptar amb finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en un percentatge del 50 per

Si la empresa beneficiaria tiene tamaño de gran empresa, deberá aportar además documentación que justifique que como resultado de la ayuda concedida (préstamo bonificado y subvención) ha aumentado su nivel de actividades de I+D en la forma definida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

d.10. Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 14 de esta resolución, y en especial aquellas que pudieran establecerse de la posible cofinanciación de la presente convocatoria por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

Artículo 12. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones

Tanto las empresas beneficiarias como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la Administración central del Estado y de la Generalitat, o –en caso de contar la convocatoria con financiación comunitaria– de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoría adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir, en todo caso, los procedimientos siguientes:

- Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.
- Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos, cuya muestra se obtendrá a partir de un método de muestreo aleatorio. Los parámetros técnicos de la muestra se determinarán de conformidad con el anexo IV del Reglamento (CE) 1828/2006 o normativa que resulte de aplicación.

A resultas de las verificaciones efectuadas a cada empresa beneficiaria participante, el proyecto, global o individualmente considerado, podrá ser objeto de minoración o revocación tanto si la empresa o empresas participantes ya hubieran cumplido con los plazos de amortización como si se encontraran en el período de devolució. En ambos casos, deberá restituirse el interés de demora correspondiente de las cantidades indebidamente percibidas desde el momento de su obtención.

Asimismo el incumplimiento por las empresas beneficiarias y participantes en el proyecto de cooperació de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolució podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la parte de subvenció a fondo perdido en funció de las circunstancias ocurridas y de una valoració de las mismas. En el supuesto de que la ayuda hubiera sido ya pagada, deberá procederse al reintegro de la cantidad percibida y de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvenció en la forma prevista en la legislación sobre subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en período ejecutivo.

Artículo 13. Dotación presupuestaria

13.1. El presupuesto para la concesión de los instrumentos financieros previstos en la presente resolución será de 2 millones de euros con cargo a la línea PT055000 Financiación Empresarial.

En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con carácter previo a la resolució de concessió. En estos supòsits se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que seran publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

13.2. El programa podrá contar con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en un porcentaje del 50 por ciento a

cent a través del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana vigent per al període 2014-2020.

Article 14. Marc normatiu

Les ajudes arrellegades en la present resolució es concediran d'acord amb el que estableix:

- L'Ordre de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i disposicions de desplegament.
- El Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

La concessió de les ajudes s'acollirà als articles 31 i 33 del Reglament (CE) número 800/2008, de 6 d'agost de 2008, de la Comissió, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat, Reglament General d'Exempció per Categories (DO L 214, 09.08.2008) i al Reglament UE número 1224/2013, de 29 de novembre de 2013, de la Comissió, que modifica el Reglament (CE) 800/2008 en el que afecta el període d'aplicació (DO L 320, 30.11.2013) en el cas que la concessió es produísca amb anterioritat a l'1 de juliol de 2014; en cas contrari, la concessió s'acollirà al que disposa el reglament que s'aprova en substitució del Reglament (CE) número 800/2008.

- El Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, pel qual es regula l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'administració de la Generalitat.

- El Decret 87/2002, de 30 de maig, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat, modificat pel Decret 149/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Ente Prestador de Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat.

- En el cas que la convocatòria obtinga finançament comunitari, s'apliquen el Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013, pel qual s'establixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'establixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006, del Consell (DOUE L347, 20.12.2013) i la resta de normativa sobre fons estructurals.

- Qualsevol altra normativa que per la matèria siga aplicable.

Article 15. Publicitat comunitària. Obligacions

En el cas que la present convocatòria compte amb finançament comunitari, l'empresa beneficiària s'ha d'assegurar del fet que les parts que intervien en el projecte han sigut informades del cofinançament en un 50 per cent pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i ha d'anunciar clarament que el projecte ha sigut seleccionat en el marc del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020. Per a complir este requisit, l'empresa beneficiària ha de:

- Col·locar en els béns tangibles subvencionats adhesius identificatius de la marca FEDER en la forma establida en el *Manual d'instruccions de justificació*, i incloure el logotip FEDER i una declaració relativa al cofinançament del projecte pels Fons FEDER, tot això en la forma que s'establisca en la normativa d'aplicació al Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020.

Article 16. Entitats col·laboradores i assistència tècnica

L'IVACE subscriurà un conveni amb l'Institut Valencià de Finances perquè, actuant en nom seu i pel seu compte, entregue i distribuísca els

través del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana vigent para el periodo 2014-2020.

Artículo 14. Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

- La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.
- El Decreto legislativo de 26 junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

- La concesión de las ayudas se acogerá a los artículos 31 y 33 del Reglamento (CE) número 800/2008, de 6 de agosto de 2008, de la Comisión, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado, Reglamento General de Exención por Categorías (DO L 214, 09.08.2008) y al Reglamento UE número 1224/2013, de 29 de noviembre de 2013, de la Comisión, que modifica el Reglamento (CE) número 800/2008 en lo que atañe a su período de aplicación (DO L 320, 30.11.2013) en caso de que la concesión se produzca con anterioridad al 1 de julio de 2014; en caso contrario, la concesión se acogerá a lo dispuesto en el reglamento que se apruebe en sustitución del Reglamento (CE) número 800/2008.

- El Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, por el que se regula la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informáticos en el ámbito de la administración de la Generalitat.

- El Decreto 87/2002, de 30 de mayo, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat, modificado por el Decreto 149/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Ente Prestador de Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat.

- En caso de que la convocatoria obtuviese financiación comunitaria, serán de aplicación el Reglamento (UE) número 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) número 1083/2006, del Consejo (DOUE L347, 20.12.2013) y demás normativa sobre fondos estructurales.

- Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 15. Publicidad comunitaria. Obligaciones

En caso de que la presente convocatoria contara con financiación comunitaria, la empresa beneficiaria se asegurará de que las partes que intervien en el proyecto han sido informadas de la cofinanciación en un 50 por ciento por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y anunciará claramente que el proyecto ha sido seleccionado en el marco del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2020. Para cumplir con este requisito, la empresa beneficiaria debería:

- Colocar en los bienes tangibles subvencionados adhesivos identificativos de la marca FEDER en la forma establecida en el *Manual de instrucciones de justificación*, e incluir el logotipo FEDER y una declaración relativa a la cofinanciación del proyecto por los Fondos FEDER, todo ello en la forma que se establezca en la normativa de aplicación al Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2020.

Artículo 16. Entidades colaboradoras y asistencia técnica

El IVACE suscribirá un convenio con el Instituto Valenciano de Finanzas para que, actuando en su nombre y por su cuenta, entregue

fons a les empreses beneficiàries; igualment pot subscriure convenis amb altres entitats bé perquè l'assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients, o bé per a la concessió dels avals vinculats al projecte.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera

Es faculta el director general de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució de la present convocatòria.

Segona

La present resolució entra en vigor el dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de març de 2014.– El president: Máximo Buch Torralva.

y distribuya los fondos a las empresas beneficiarias; igualmente podrá suscribir convenios con otras entidades bien para que le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes, o bien para la concesión de los avales vinculados al proyecto.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera

Se faculta al director general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de marzo de 2014.– El presidente: Máximo Buch Torralva.